

☒ สำเนาบัตรประชาชน  
☐ กองช่าง  
☐ กองคลัง  
☐ กองการศึกษา



เทศบาลตำบลหนองพ้อ  
 เลขที่รับ 3108  
 วันที่ 6 พ.ย. 67  
 เวลา 11.40 น.  
 สำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง

ตำบลควนมะพร้าว อำเภอเมือง  
 จังหวัดพัทลุง ๙๓๐๐๐

๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความร่วมมือประชาสัมพันธ์ข่าวสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุงเกี่ยวกับรถรับส่งนักเรียนและรถโรงเรียน  
 เรียน นายกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ทุกแห่ง

สิ่งที่มาด้วย ข่าวประชาสัมพันธ์สำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง ได้จัดทำข่าวประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับรถรับส่งนักเรียนและรถโรงเรียน เพื่อดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เจ้าของรถ พนักงานขับรถ และผู้ควบคุมดูแลรถ ได้ทราบถึงมาตรการด้านความปลอดภัยของรถนักเรียน ตามแนวทางของกรมการขนส่งทางบกในการอนุญาตให้ใช้รถรับจ้างรับส่งนักเรียนให้มีแนวทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับสภาพวิถีชีวิตของชุมชนตามความเป็นจริง โดยอนุญาตให้นำรถที่จดทะเบียนเป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน แต่ไม่เกิน ๑๒ คน ทั้งรถสองแถวและรถตู้ มาใช้เป็นรถรับส่งนักเรียนได้ โดยต้องมีการรับรองการใช้รถดังกล่าวจากโรงเรียนหรือสถานศึกษา และตัวรถจะต้องได้มาตรฐานตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด เช่น ที่นั่งผู้โดยสารต้องยึดแน่นอย่างมั่นคงแข็งแรง และต้องไม่มีพื้นที่สำหรับนักเรียนยืนในห้องโดยสารเด็ดขาด กรณีเป็นรถสองแถวต้องมีประตูและที่กั้นป้องกันนักเรียนตก ส่วนรถตู้ต้องจัดวางที่นั่งเป็นแถวตอนตามความกว้างของตัวรถเท่านั้น โดยต้องนำรถเข้าตรวจสอบ ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดที่โรงเรียนหรือสถานศึกษาตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ซึ่งจะได้รับอนุญาตเป็นครั้งคราว คือ ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา เท่านั้น และรถรับส่งนักเรียนทุกคันที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุงต้องติดแผ่นป้ายพื้นสีส้ม มีข้อความตัวอักษร สีดำว่า “รถโรงเรียน” ติดอยู่ด้านหน้าและด้านท้ายของรถให้เห็นชัดเจน มีไฟสัญญาณ สีเหลืองอำพันหรือสีแดงเปิดปิดเป็นระยะติดไว้ที่ด้านหน้าและด้านท้ายของรถ เพื่อให้รถคันอื่นมองเห็นได้อย่างชัดเจน เช่นเดียวกัน พร้อมมีอุปกรณ์ส่วนควบตามที่กำหนด เช่น เครื่องดับเพลิงที่มีขนาดเหมาะสม ค้อนทุบกระจก วัสดุภายในตัวรถลดส่วนของผู้โดยสารต้องไม่มีอุปกรณ์แหลมคม ประตูทางขึ้นลงหรือเป็นช่องเปิดต้องมีความปลอดภัย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง จึงใคร่ขอความร่วมมือมายังท่านเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้ทราบทั่วกัน ขอขอบพระคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

เรียน นายก อบจ.พัทลุง  
 - ค.อ. พ.อ.พัทลุง  
 ม.ร.ท.พัทลุง  
 เกือบ ๖๐ คัน  
 ก.ร.ร.โรงเรียน  
 - ๑๐ ป.๑๓๖

ขอแสดงความนับถือ

นางรุจิรา กลับแป้น

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน ปลัดเทศบาล

(นางสาวมณฑา จันทร์หนู)

นักวิชาการขนส่งชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง

นางกัญญา อดิเรกการขนส่ง  
 เจ้าพนักงานบรรณาธิการ ๗๔๔ ๐๑๔๗  
 โทรสาร ๐๗๔๔๔ ๐๑๕๐

(นายไตรศักดิ์ รักไหม)  
 นายกเทศมนตรีตำบลหนองพ้อ

วิทยาลัยการขนส่งทางบก  
 วิทยาลัยการขนส่งทางบก

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมในการควบคุม กำกับ ดูแล ระบบการขนส่งทางถนนให้มีคุณภาพและปลอดภัย”



# ข่าว สำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง

## PROVINCIAL LAND TRANSPORT OFFICE OF PHATTHALUNG

ถนนบ้านแร่-ควนภู ตำบลควนมะพร้าว อำเภอเมือง จังหวัดพัทลุง ๙๓๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๗๕๔๔-๐๑๔๗ แฟกซ์ ๐-๗๕๔๔๐๑๕๐

### ขนส่งจังหวัดพัทลุง เข้มงวด ตรวจสอบรถโรงเรียนและรถรับส่งนักเรียน พร้อมกำชับรถโรงเรียนและรถรับส่งนักเรียนต้องได้มาตรฐาน

นายพงศ์ศักดิ์ ศิริพันธุ์ ขนส่งจังหวัดพัทลุงเปิดเผยว่า สำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุง ได้ดำเนินการตรวจสอบความปลอดภัยของรถโรงเรียนและรถรับส่งนักเรียนอย่างต่อเนื่อง ทั้งการตรวจสอบสภาพตัวรถและการให้บริการ ซึ่งที่ผ่านมายังพบปัญหาการนำรถยนต์ส่วนบุคคลมาใช้ในการรับส่งนักเรียน โดยไม่มีการปรับปรุงสภาพรถให้เหมาะสมและปลอดภัย รวมถึงมีการแก้ไขตัดแปลงสภาพตัวรถที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงแข็งแรง ดังนั้น เพื่อสร้างมาตรฐานความปลอดภัยของรถรับส่งนักเรียนให้มีความปลอดภัยสูงสุด และมีระบบการตรวจสอบที่สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งกรมการขนส่งทางบกได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการอนุญาตให้ใช้รถรับจ้างรับส่งนักเรียนให้มีแนวทางปฏิบัติที่เป็นรูปธรรมและสอดคล้องกับสภาพวิถีชีวิตของชุมชนตามความเป็นจริง โดยอนุญาตให้นำรถที่จดทะเบียนเป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน แต่ไม่เกิน ๑๒ คน ทั้งรถสองแถวและรถตู้มาใช้เป็นรถรับส่งนักเรียนได้ โดยต้องมีการรับรองการใช้รถดังกล่าวจากโรงเรียนหรือสถานศึกษา ซึ่งต้องได้มาตรฐานตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด เช่น ห้ามติดฟิล์มกรองแสงที่กระจกรอบคัน ที่นั่งผู้โดยสารต้องยึดแน่นอย่างมั่นคงแข็งแรง และต้องไม่มีพื้นที่สำหรับนักเรียนยืนในห้องโดยสารเด็ดขาด กรณีเป็นรถสองแถวต้องมีประตูและที่กั้นป้องกันนักเรียนตก ส่วนรถตู้ต้องจัดวางที่นั่งเป็นแถวตอนตามความกว้างของตัวรถเท่านั้น โดยต้องนำรถเข้าตรวจสอบ ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดที่โรงเรียนหรือสถานศึกษา ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ซึ่งจะได้รับอนุญาตเป็นครั้งคราว คือ ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษาเท่านั้น

ขนส่งจังหวัดพัทลุง กล่าวเพิ่มเติมว่า รถรับส่งนักเรียนทุกคันที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุงต้องติดแผ่นป้ายพื้นสีส้ม มีข้อความตัวอักษรสีดำว่า “รถโรงเรียน” ติดอยู่ด้านหน้าและด้านท้ายของรถให้เห็นชัดเจน มีไฟสัญญาณสีเหลืองอำพันหรือสีแดงเปิดปิดเป็นระยะติดไว้ที่ด้านหน้าและด้านท้ายของรถ เพื่อให้รถคันอื่นมองเห็นได้อย่างชัดเจนเช่นเดียวกัน พร้อมมีอุปกรณ์ส่วนควบตามที่กำหนด ต้องมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นกรณีฉุกเฉิน เช่น เครื่องดับเพลิงที่มีขนาดเหมาะสม ค้อนทุบกระจก

/วัสดุภายใน...

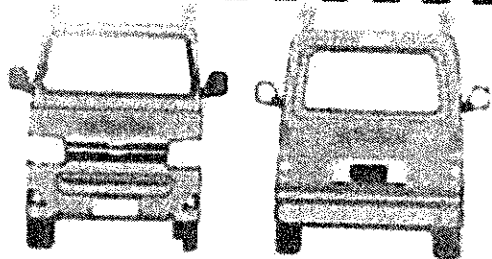
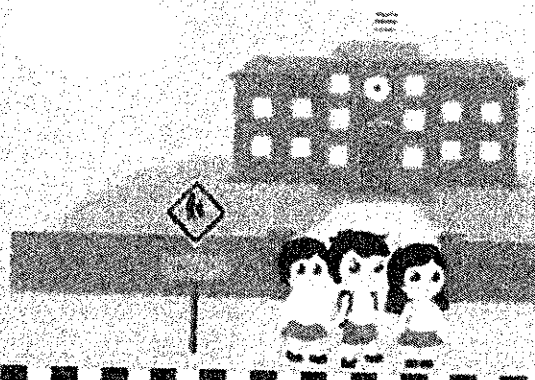
วัสดุภายในตัวรถส่วนของผู้โดยสารต้องไม่มีอุปกรณ์แหลมคม ประตูทางขึ้นลงหรือเป็นช่องเปิดต้องมีความปลอดภัย ห้ามมีที่ยืนบนรถ โครงสร้างหลังคานั้นคงแข็งแรง และที่สำคัญผู้ขับรถโรงเรียนต้องได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะ หรือเป็นผู้ขับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก ซึ่งต้องไม่เคยมีประวัติเสียหายอันเกิดจากการขับรถมาก่อน รวมถึงต้องมีผู้ควบคุมดูแลนักเรียน ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี ประจำอยู่ในรถตลอดเวลาที่ใช้รับส่งนักเรียน เพื่อดูแลความปลอดภัยให้นักเรียนตลอดการรับส่ง หากพบการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดสั่งเพิกถอนหนังสืออนุญาตให้ใช้รถทันที และไม่สามารถขออนุญาตได้อีกจนกว่าจะพ้น ๑ ปีไปแล้ว โดยสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุงประสานความร่วมมือกับสถานศึกษาในพื้นที่ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำกับดูแลรถโรงเรียนและรถรับส่งนักเรียนร่วมกันอย่างเข้มงวด เพื่อยกระดับความปลอดภัยสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ปกครอง

ทั้งนี้ เจ้าของรถ/ผู้ขับรถที่จะนำรถไปทำการรับจ้างรับส่งนักเรียนจะต้องดำเนินการขออนุญาตใช้รถให้ถูกต้องตามกฎหมาย ผู้ตรวจการสำนักงานขนส่งจังหวัดพัทลุงจะได้มีการออกสุ่มตรวจ หากตรวจพบว่ามีรถที่จดทะเบียนตามพระราชบัญญัติว่าด้วยรถยนต์ พ.ศ. ๒๕๒๒ (รถตู้โดยสาร/รถนั่งสองแถว) จะมีความผิดตามมาตรา ๒๒ วรรคหนึ่ง ฐานใช้รถอื่นนอกจากรถโดยสารประจำทางรับจ้างรับคนโดยสารฯ ต้องระวางโทษตามมาตรา ๖๐ ปรับไม่เกินสองพันบาท ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้มีการใช้รถรับส่งนักเรียนที่ถูกต้องตามกฎหมายและมีความปลอดภัยต่อผู้โดยสาร ขอแนะนำผู้ปกครอง/นักเรียนเลือกใช้รถที่ได้ดำเนินการอย่างถูกต้องตามกฎหมายแล้วเท่านั้น ทั้งนี้ ขอความร่วมมือทางสถานศึกษาช่วยกำกับดูแลไม่ให้รถที่ไม่ถูกต้องหรือมีพฤติกรรมการขับขี่ในลักษณะที่ไม่ปลอดภัย เช่น ขับรถเร็ว ประมาทหวาดเสียว บรรทุกผู้โดยสารเกิน สามารถแจ้งรายละเอียดได้ที่ สายด่วนหมายเลข โทร. ๑๕๘๔ ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง

\*\*\*\*\*

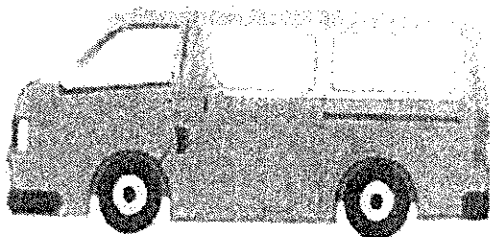
# กรมการขนส่งทางบก

## กำหนด!!! มาตรฐาน ความปลอดภัยของ รถรับส่งนักเรียนทุกคน



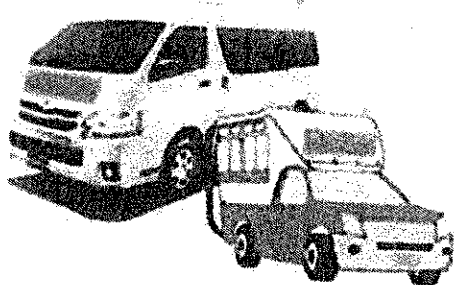
✓ ต้องผ่านการรับรองจากโรงเรียน  
หรือสถานศึกษา

✓ ต้องได้มาตรฐานตามที่  
กรมการขนส่งทางบกกำหนด

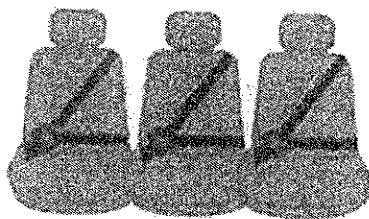


✓ ป้ายรถป้ายตรวจสภาพ  
ณ สำนักงานขนส่งจังหวัดที่โรงเรียนหรือ  
สถานศึกษาตั้งอยู่ในเขตพื้นที่  
ซึ่งจะได้รับอนุญาต ครั้งละ 1 ภาคการศึกษา

กำหนดแนวทางปฏิบัติในการอนุญาตให้ใช้รถรับจ้างรับส่งนักเรียน



รถขนที่นั่งส่วนบุคคล ตั้งแต่ 7 คน  
แต่ไม่เกิน 12 คน รถสองแถวหรือรถตู้  
พร้อมเด็กสัญญาณในสีเหลืองและป้ายรถโรงเรียน



ที่นั่งผู้โดยสารต้องมั่นคง  
และต้องไม่มีพื่นที่สำหรับนักเรียนยืน

พร้อมเครื่องมือกรณีฉุกเฉิน

- รถสองแถวต้องมีประตู  
และที่กั้นป้องกันนักเรียนตก
- รถตู้ต้องจัดวางที่นั่งเป็นแถว  
ตอนตามความกว้าง  
ของตัวรถเท่านั้น



- ผู้ขับต้องได้รับใบอนุญาตขับรถชนิดส่วนบุคคลมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี  
หรือได้รับใบอนุญาตขับรถชนิดสาธารณะ หรือเป็นผู้ขับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก
- มีความประพฤติดีไม่มีประวัติการดื่มแอลกอฮอล์เกิน 18 ปี

ห้ามขับสิ่งผิดกฎหมายที่มีใบอนุญาตใช้รถกันที่ ไม่สามารถขอได้อีกจนกว่าจะพ้น 1 ปี



กรมการขนส่งทางบก

Everyday for Everyone

ทุกวัน ทุกคน

Call Center

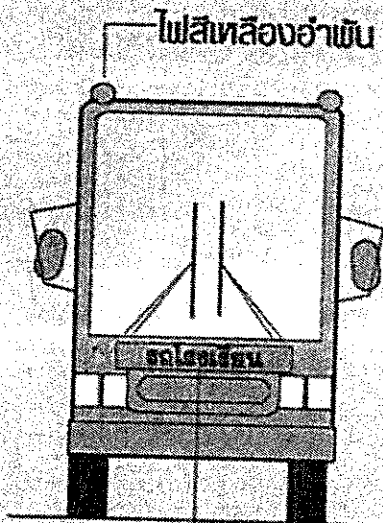
1584



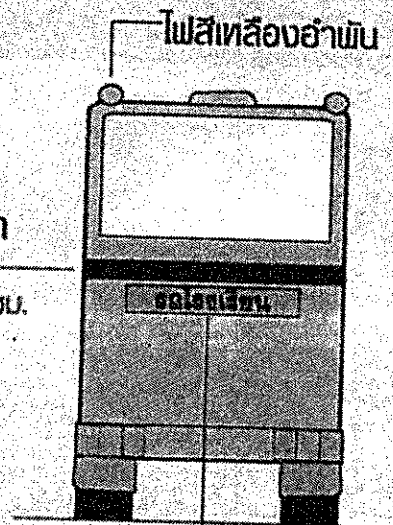
# รถโรงเรียนตามกฎหมาย ว่าด้วยการขนส่งทางบก



ข้อความ ตัวสูงไม่น้อยกว่า 20 ซม. ถึง 2 ด้าน

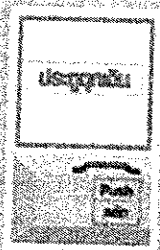


สีดำตลอดรอบตัวถังรถ  
ขนาดกว้าง 10-20 ซม.  
ระยะห่างจากขอบหน้าต่าง 10 ซม.



พื้นสีส้มสะท้อนแสง

ขนาดกว้างยาวไม่น้อยกว่า 35X85 ซม.  
ข้อความ "รถโรงเรียน" ตัวอักษรสีดำสูงไม่น้อยกว่า 15 ซม.



ประตูฉุกเฉิน

พื้นสีส้มสะท้อนแสง

ขนาดกว้างยาวไม่น้อยกว่า 35X85 ซม.  
ข้อความ "รถโรงเรียน" ตัวอักษรสีดำสูงไม่น้อยกว่า 15 ซม.

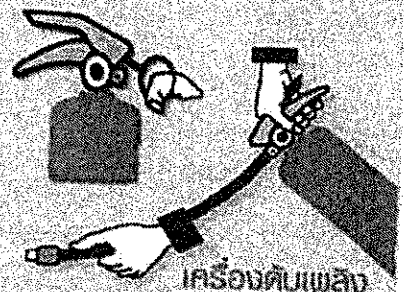
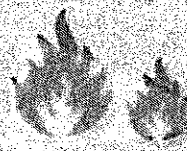
อุปกรณ์จำเป็นเพื่อความปลอดภัยต้องมีไว้ประจำรถโรงเรียน

1. เครื่องดับเพลิง
2. มอนกบกระจก
3. เหล็กชะแลง



มอนกบกระจก

4. ป้ายข้อความเตือนเรื่องความปลอดภัย ในการโดยสารตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

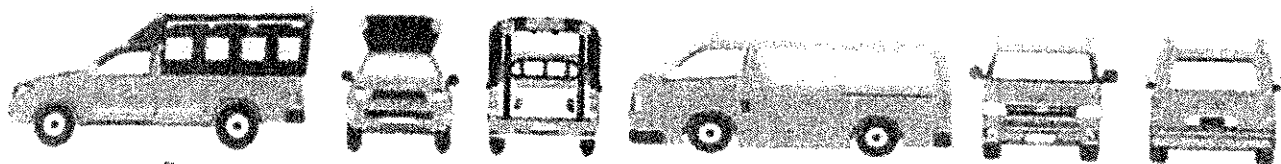


เครื่องดับเพลิง

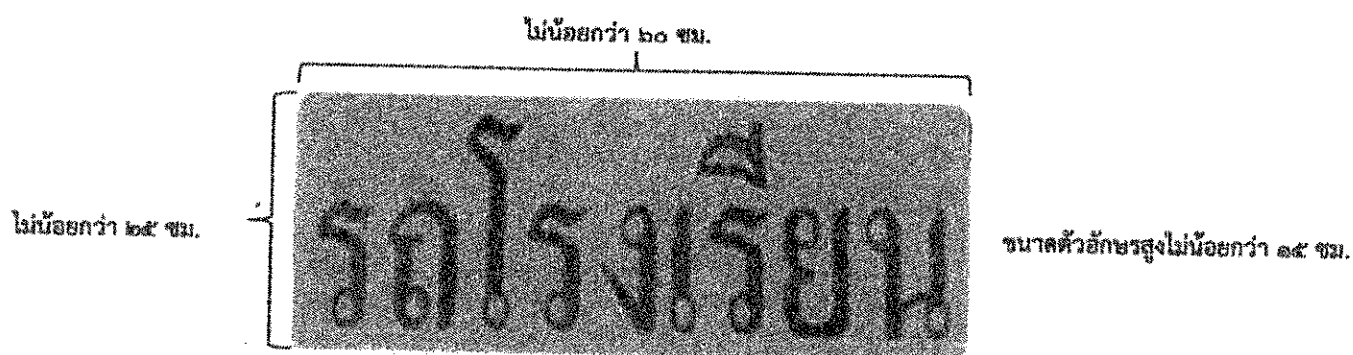
สำนักสวัสดิภาพการขนส่งทางบก  
กรมการขนส่งทางบก

ลักษณะและอุปกรณ์สำหรับรถ - รับส่งนักเรียน ตามกฎหมายว่าด้วยรถยนต์

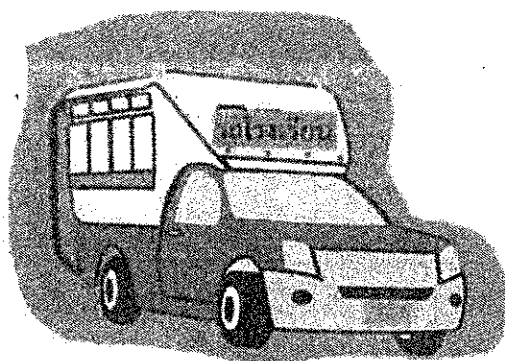
- เป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกินเจ็ดคน แต่ไม่เกินสิบสองคน (รย.๒)
- (รถยนต์นั่งโดยสาร/รถยนต์นั่งสองแถว)



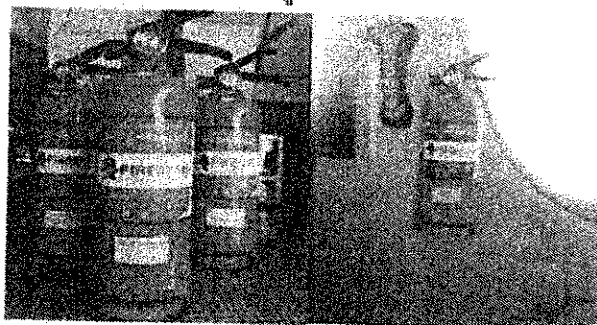
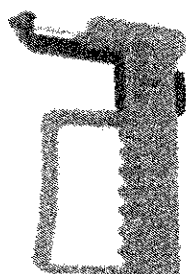
- ติดตั้งป้ายขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ เซนติเมตร ความยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ เซนติเมตร ติดตั้งอยู่ที่ด้านหน้าและด้านหลังของรถ ให้สามารถมองเห็นข้อความโดยชัดเจนในระยะไม่น้อยกว่า ๕๐ เมตร



- ติดตั้งสัญญาณ สีเหลืองอำพัน หรือสีแดง ปิด-ปิด เป็นระยะ ติดตั้งไว้ที่ด้านหน้าและด้านหลังรถ



- มีเครื่องหมายดับเพลิง ที่มีขนาดพอสมควร และติดตั้งไว้ภายในรถ ในที่เหมาะสม ปลอดภัย พร้อมทั้งจะใช้ได้ทุกขณะ
- ค้อนทุบกระจกอย่างน้อย 1 อัน สำหรับรถที่มีลักษณะเป็นรถตู้โดยสาร



# การขออนุญาตนำรถไปรับจ้างรับส่งนักเรียน

ผู้ที่ประสงค์จะนำรถไปใช้รับส่งนักเรียนมีเงื่อนไขและวิธีการดังนี้

๑. ยื่นคำขอตามแบบที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด ณ ที่ทำการของนายทะเบียนที่รถนั้นอยู่ในเขตความรับผิดชอบ พร้อมแนบเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๑.๑ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ขออนุญาต ในกรณีมอบอำนาจให้ใช้ใบมอบอำนาจ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

๑.๒ สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ขออนุญาต

๑.๓ สำเนาใบอนุญาตขับรถสาธารณะ หรือสำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลที่ได้รับมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบกที่ยังไม่สิ้นอายุ

๑.๔ รูปถ่ายแสดงตัวรถทั้งภายนอก ภายใน และหมายเลขทะเบียนรถ อย่างละ ๑ รูป

๑.๕ สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถที่มีรายชื่อผู้ขออนุญาตเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์หรือผู้ครอบครอง

๑.๖ สำเนากรมธรรม์ประกันภัยคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ (พรบ.)

๑.๗ หนังสือรับรองการรับส่งนักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษา

๑.๘ บัญชีรายชื่อนักเรียนที่รับส่ง (ข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด)

๑.๙ แผนที่เส้นทางการรับส่งพอสังเขป

๑.๑๐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ควบคุมดูแลนักเรียน ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี บริบูรณ์

๒. ต้องเป็นรถยนต์นั่งส่วนบุคคลเกิน ๗ คน แต่ไม่เกินสิบสองคน (รย.๒) ตามกฎหมาย ว่าด้วยรถยนต์ เข้ารับการตรวจสภาพพร้อมหลักฐานประกอบคำขอเช่น ภาพถ่ายบัตรประจำตัวประชาชนของเจ้าของรถ ใบคู่มือจดทะเบียนรถหรือภาพถ่าย

๓. ต้องมีอุปกรณ์สำหรับรถครบถ้วนถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นรถที่ไม่ค้างภาษีประจำปี รวมทั้งต้องจัดให้มีอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย คือ

(๓.๑) แผ่นป้ายพื้นสีส้มขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๕ ซม. ยาวไม่น้อยกว่า ๖๐ ซม.และมีข้อความว่า “รถรับ - ส่งนักเรียน” เป็นตัวอักษรสีดำความสูงไม่น้อยกว่า ๑๕ ซม. ติดด้านหน้าและด้านท้ายของตัวรถ

(๓.๒) ไฟสัญญาณสีเหลืองอำพันหรือสีแดงปิดเปิดเป็นระยะติดไว้ที่ด้านหน้าและ ด้านท้ายของตัวรถ

(๓.๓) ต้องมีเครื่องมือเครื่องใช้ที่จำเป็นเพื่อช่วยเหลือนักเรียนเมื่อมีอุบัติเหตุหรือเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น เช่น เครื่องดับเพลิงที่มีขนาดพอสมควรและติดตั้งไว้ในรถที่เหมาะสม ปลอดภัย พร้อมทั้งจะใช้งานได้ทุกขณะ ย้อนทุบกระบอก ๑ อัน สำหรับรถที่มีลักษณะเป็นรถตู้โดยสารเก็บไว้ในที่ ปลอดภัย และสามารถนำมาใช้งานได้โดยสะดวก

๔. ผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้รถรับ-ส่งนักเรียนต้องไม่บรรทุกหรือยินยอมให้ผู้อื่นบรรทุก ผู้โดยสารอื่นปะปนไปกับนักเรียน เว้นแต่ผู้ควบคุมดูแลนักเรียนหรือผู้ปกครอง



คำขอที่.....  
รับวันที่.....  
ผู้รับ.....

กรมการขนส่งทางบก  
แบบคำขออนุญาตให้ใช้รถในการรับจ้างรับส่งนักเรียน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรียน นายทะเบียน

ข้าพเจ้า ..... อายุ ..... ปี สัญชาติ ..... อยู่บ้านเลขที่ .....  
หมู่ที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
โทรศัพท์ ..... มีความประสงค์ขออนุญาตใช้รถในการรับจ้างรับส่งนักเรียน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ใช้รถยนต์คันหมายเลขทะเบียน ..... ลักษณะ ..... รับจ้างรับส่งนักเรียน  
ในเขตอำเภอ ..... จังหวัดที่ตกลงในระหว่างเวลา ดังนี้

(๑) ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ..... น. ถึงเวลา ..... น.

(๒) ช่วงเย็น ระหว่างเวลา ..... น. ถึงเวลา ..... น.

ตั้งแต่วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ถึงวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

๒. ผู้ขับรถชื่อ .....

ได้รับใบอนุญาตขับรถ

☐ รถยนต์สาธารณะ

☐ รถยนต์ส่วนบุคคล

☐ ทุกประเภทตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก

เลขที่ ..... วันสิ้นอายุ .....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานประกอบคำขอ ดังนี้

(๑) สำเนาใบคู่มือจดทะเบียนรถ

(๒) สำเนาบัตรประชาชน (เจ้าของรถและผู้ควบคุมดูแลนักเรียน)

(๓) สำเนาใบอนุญาตขับรถ

ข้าพเจ้าขอให้คำรับรอง ดังนี้

๑. ข้าพเจ้าจะไม่บรรทุกหรือยินยอมให้ผู้อื่นบรรทุกผู้โดยสารอื่นปะปนกับนักเรียนเว้นแต่ผู้ควบคุมดูแลนักเรียนหรือผู้ปกครอง

๒. ผู้ขับรถรับส่งนักเรียนจะต้องไม่เป็นผู้มีประวัติเสียอันตรายอันเกิดจากการขับรถและเป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถ

ทุกประเภทตามกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก หรือใบอนุญาตขับรถยนต์สาธารณะ หรือใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคลที่ได้รับอนุญาตมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓. ข้าพเจ้าจะจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลนักเรียน ซึ่งมีอายุไม่น้อยกว่า ๑๘ ปี ประจำอยู่ในรถตลอดเวลาที่ใช้รับส่งนักเรียน

๔. ข้าพเจ้าจะส่งนักเรียนให้ถึงโรงเรียน หรือที่อยู่อาศัย หรือส่งมอบให้แก่ผู้ปกครองโดยตรง หรือส่ง ณ สถานที่ที่ตกลงกัน

รายชื่อโรงเรียนที่รับ-ส่ง

๑. ....
๒. ....
๓. ....
๔. ....
๕. ....
๖. ....

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำขอ  
(.....)

แบบหนังสือรับรองการรับส่งนักเรียนของโรงเรียนหรือสถานศึกษา

\*\*\*\*\*

ที่ ..... / .....

ชื่อโรงเรียนหรือสถานศึกษา .....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว ..... ตำแหน่ง .....

โรงเรียน/สถานศึกษา ..... ตั้งอยู่เลขที่ .....

หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน .....

ตำบล ..... อำเภอ .....

จังหวัด ..... หมายเลขโทรศัพท์ .....

ขอรับรองการขึ้นทะเบียน รดโรงเรียน ผู้ขับรล และผู้ควบคุมดูแลนักเรียน ของโรงเรียน  
สำหรับภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา ..... ดังนี้

| หมายเลขทะเบียนรล | ชื่อผู้ขับรล | ชื่อผู้ควบคุมนักเรียน |
|------------------|--------------|-----------------------|
| .....            | .....        | .....                 |

ให้ไว้ ณ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

(ประทับตราโรงเรียนหรือสถานศึกษา)

## ข้อมูลรายชื่อนักเรียน

รายชื่อนักเรียนโรงเรียน .....

รถรับ - ส่งนักเรียน คันหมายเลขทะเบียน .....

ชื่อ - สกุล พนักงานขับรถ .....โทรศัพท์.....

ประเภท/เลขที่ใบอนุญาตขับรถ .....

ชื่อ - สกุล ผู้ดูแลเด็กนักเรียน .....โทรศัพท์.....

| ลำดับที่ | ชื่อ - สกุล เด็กนักเรียน | ม. ระดับชั้น<br>การศึกษา | โทรศัพท์ |
|----------|--------------------------|--------------------------|----------|
| ๑        |                          |                          |          |
| ๒        |                          |                          |          |
| ๓        |                          |                          |          |
| ๔        |                          |                          |          |
| ๕        |                          |                          |          |
| ๖        |                          |                          |          |
| ๗        |                          |                          |          |
| ๘        |                          |                          |          |
| ๙        |                          |                          |          |
| ๑๐       |                          |                          |          |
| ๑๑       |                          |                          |          |
| ๑๒       |                          |                          |          |
| ๑๓       |                          |                          |          |
| ๑๔       |                          |                          |          |
| ๑๕       |                          |                          |          |
| ๑๖       |                          |                          |          |
| ๑๗       |                          |                          |          |

หมายเหตุ ประทับตราโรงเรียน / สถานศึกษา ด้วย

## กรณารอกข้อมูลด้วยตัวบรรจง

๑. ชื่อผู้ขับรถ .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....

๒. ชื่อผู้ควบคุมนักเรียน .....

อยู่บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตำบล .....

อำเภอ ..... จังหวัด .....

หมายเลขโทรศัพท์ .....