



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองพ้อ

ที่ ๐๐๑๓/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งผู้มีหน้าที่ใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ หมวด ๑๑ ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (Electronic local Administrative Accounting System : e-LAAS) ข้อ ๑๑๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำบัญชีโดยระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยระบบการทำงาน ๔ ระบบ ดังนี้

(๑) ระบบงบประมาณ ประกอบด้วยการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การโอนและการแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ รวมทั้งการควบคุมงบประมาณและรายงานยอดงบประมาณคงเหลือ

(๒) ระบบรายรับ ประกอบด้วยการรับเงินทุกประเภท รวมทั้งการออกใบเสร็จรับเงินและหลักฐานการรับเงิน รายงานและทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) ระบบรายจ่าย ประกอบด้วยการก่อหนี้ผูกพันและการเบิกจ่าย รวมทั้งการจัดทำฎีการายงานและทะเบียนต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๔) ระบบบัญชี ประกอบด้วยการจัดทำบัญชีและทะเบียนต่าง ๆ รวมทั้งการจัดทำรายงานการเงิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ ๑๑๔ ให้กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นวางระบบ กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน การบริหาร พัฒนาระบบการส่งเสริม และกำกับดูแลการปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท.๐๘๐๘.๔/ว ๒๖๙๘ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๒ แนวทางปฏิบัติการควบคุมดูแลการใช้รหัสผู้ใช้งาน (User) และรหัสผ่าน (Password) ใช้งานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)

เพื่อให้การปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของเทศบาลตำบลหนองพ้อ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยป้องกันการทุจริต และให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติ จึงขอแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้มีสิทธิการใช้งานสำหรับการปฏิบัติงาน และการจัดทำรายงานต่าง ๆ ตามความรับผิดชอบให้เป็นปัจจุบัน ดังต่อไปนี้

๑.ให้หัวหน้าหน่วยงานคลังกำหนดรหัสผู้ใช้งาน รหัสผ่าน และสิทธิการใช้งานให้กับผู้บริหารท้องถิ่น ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๑.๑ สิทธิการใช้งานของผู้บริหารท้องถิ่น และปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำหรับการดูรายงานต่าง ๆ และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารการเงินการคลัง

๑.๑.๑ นายบุญฤทธิ์ สิริรม ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลหนองพ้อ

๑.๑.๒ นางรุจิรา กลับแป้น ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลหนองพ้อ

/๑.๒ สิทธิการใช้งาน.....

๑.๒ สิทธิการใช้งานของเจ้าหน้าที่ สำหรับการปฏิบัติงานและการจัดทำรายงานต่าง ๆ ตามความรับผิดชอบ

๑.๒.๑ สิทธิการใช้งาน ต่างๆ ดังนี้

สิทธิในการบริหารฐานข้อมูลเงินเดือน

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางสาวจุฑามาศ รองสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

สิทธิการรับเงินรายได้ (เทศบาลตำบลหนองพ้อ)

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางเยาว์วพา เทอดวีระพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่พัสดุ (เทศบาลตำบลหนองพ้อ)

๑. นางสาววาชุตตา ยอดกลิ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

การอนุมัติรายงานขอซื้อขอยืม/สัญญา และบันทึกต่อท้ายสัญญา

๑. นางกรรณา ทิพย์โสธร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๓. นางสาววาชุตตา ยอดกลิ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่การเงิน (เทศบาลตำบลหนองพ้อ)

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางสาวจุฑามาศ รองสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (เทศบาลตำบลหนองพ้อ)

๑. นางเยาว์วพา เทอดวีระพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน (เทศบาลตำบลหนองพ้อ)

๑. นางจิตาภา ชูชุม ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

งานทะเบียนทรัพย์สิน (เทศบาลตำบลหนองพ้อ)

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางสาววาชุตตา ยอดกลิ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

ผอ.คลัง (เทศบาลตำบลหนองพ้อ)

๑. นางกรรณา ทิพย์โสธร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

๒. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

สิทธิการยกเลิก/ลบข้อมูลในระบบ (เทศบาลตำบลหนองพ้อ)

๑. นางกรรณา ทิพย์โสธร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

๒. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

สิทธิการอนุมัตินำเข้าฐานข้อมูลเลขที่เช็ค

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางสาวจุฑามาศ รองสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๑.๓ มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้มีหน้าที่ในการดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ในการปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ธุรการกองต่างๆ เทศบาลตำบลหนองพ้อ คือ

๑. นางกัญญา ปิยะพานันห์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๒. นางกรภัทร รามอินทร์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๓. นายสมศักดิ์ บุญเผือก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๔. นางสาวกนิษฐา เกื้อชู ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๑.ระบบงบประมาณ

๒.๑ มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้มีหน้าที่ในการดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณ และการบริหารงบประมาณ

สิทธิเจ้าหน้าที่งบประมาณ

๑. นางรุจิรา กลับแป้น ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลหนองพ้อ
๒. นางสาวยุพา หนูแสง ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

๒.๒ มอบหมายให้ นางรุจิรา กลับแป้น ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาลตำบลหนองพ้อ ให้มีหน้าที่ปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas หัวหน้าเจ้าหน้าที่งบประมาณ ดังนี้

๒.๒.๑ เป็นผู้อนุมัติและดำเนินการบริหารงานงบประมาณรายจ่ายในระบบหลังจากมีอำนาจตามกฎหมายได้ให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแล้ว

๒.๒.๒ เป็นผู้อนุมัติ การโอน การแก้ไขเปลี่ยนแปลงชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในระบบ หลังจากผู้มีอำนาจตามระเบียบที่เกี่ยวข้องได้อนุมัติการโอน หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายแล้ว

๒.ระบบข้อมูลรายรับ

๓.๑ มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้มีหน้าที่ปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ดังนี้

สิทธิในการจัดทำใบส่งและใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน

๑. นางเยาว์วพา เทอดวีระพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๒. นางสาวจุฑามาศ รองสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๓.๒ มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้มีหน้าที่ในการดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ในการยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงินก่อนจัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน

๑. นางเยาว์วพา เทอดวีระพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
๒. นางสาวจุฑามาศ รองสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๓.๓ มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้มีหน้าที่ในการดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ในการรับค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต (กองช่าง) (ทะเบียนราษฎร) (สาธารณสุข) การรับเงินอุดหนุนทั่วไป GFMIS ผ่านลิงค์รับเงิน และการสร้างลิงค์รับเงินอุดหนุนทั่วไปจาก GFMIS

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชีชำนาญการ
๒. นางเยาว์วพา เทอดวีระพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

/๓.๔ มอบหมาย...

๓.๔ มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้มีหน้าที่ในการดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ในการพิมพ์ใบเสร็จรับเงินการชำระผ่านธนาคารกรุงไทย และรับชำระภาษีผ่านธนาคาร

๑. นางเยาว์วพา เทอดวีระพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

๓.๕ มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้มีหน้าที่ในการดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ในการจัดเก็บรายได้เทศบาลตำบลหนองพ้อ

๑. นางเยาว์วพา เทอดวีระพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

๓.๖ มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้มีหน้าที่ในการดำเนินการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ในการรับเงินค่าปรับการผิดสัญญา (หักหน้าฎีกา)

๑. นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

๒. นางเยาว์วพา เทอดวีระพงศ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน

๓. นางสาวจุฑามาศ รองสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๓.ระบบข้อมูลรายจ่าย

๔.๑ มอบหมายให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้มีหน้าที่ในการดำเนินการจัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง บันทึกข้อตกลง และสัญญาในระบบ e-gp และจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงินระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas สิทธิเจ้าหน้าที่พัสดุ

๑. นางสาววาซุตา ยอดกลืน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

สิทธิหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

๑. นางกรุณา ทิพย์โสธร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

ฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่

๑. นางสาววาซุตา ยอดกลืน ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

สิทธิจัดทำฎีกาแต่ละกอง

๑. นางสาวจุฑามาศ รองสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

๒. นายสมศักดิ์ บุญเฟือก ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๓. นางกรภัทร รามอินทร์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๔. นางกัญญา ปิยะปานันท์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๕. นางจันทร์สุดา ฉิมรักษ์ ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

๖. นางสาวกนิษฐา เกื้อชู ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

๔.๒ มอบหมายให้ นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการปฏิบัติงาน มีหน้าที่ปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ดังนี้

๔.๒.๑ การกำหนดรายการที่จ่ายจากเงินสะสม หรือเงินทุนสำรองเงินสะสม หลังจากที่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามกฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๒ จัดทำรายการเกี่ยวกับการก่อหนี้ และการจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน

/๔.๒.๓ เป็นผู้อนุมัติ...

๔.๒.๓ เป็นผู้อนุมัติเกี่ยวกับการก่องหน้ผูกพันในระบบ หลังจากผู้มีอำนาจตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ได้อนุมัติการก่องหน้ผูกพันแล้ว

๔.๓ มอบหมายให้ นางสาวจุฑามาศ รองสวัสดิ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงานมีหน้าที่ปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ในด้านการจัดทำรายงานจัดทำเช็ค จัดทำเช็คและรายละเอียดประกอบรายงานจัดทำเช็ค ใบถอน ใบโอน และบันทึกการจ่ายเงินหลังจากที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจในการลงนามในเช็คแล้ว

๔.ระบบบัญชี

๕.๑ มอบหมายให้ นางกรุณา ทิพย์โสธร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ได้รับสิทธิผู้อำนวยการกองคลัง เทศบาลตำบลหนองพ้อ และให้ นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ รักษาการแทนผู้อำนวยการกองคลัง หากไม่มีผู้อำนวยการกองคลัง และเป็นผู้ช่วยมีหน้าที่ปฏิบัติงานระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ New e-laas ดังนี้

๕.๑.๑ นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ มีหน้าที่จัดทำรายการกันเงิน ณ วันสิ้นปี, จัดทำฎีกากันเงินรายจ่าย, รายการปรับปรุงบัญชีและการอนุมัติรายการเกี่ยวกับการปรับปรุงบัญชี, งานบัญชีสิ้นปี, รายงานงบการเงิน เช่น รายงานประจำปี, งบแสดงฐานะทางการเงิน และงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๑.๒ นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ และ นางสาววาชดา ยอดกลิ่น ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน มีหน้าที่ในการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ และคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสะสม ให้ถูกต้อง

๕.การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานที่ได้รับงบประมาณ และให้รวมถึง เงินนอกงบประมาณด้วย

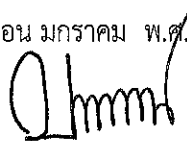
๖.การบริหารระบบ

๗.๑ มอบหมายให้ นางกรุณา ทิพย์โสธร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง และ นายณรงค์ฤทธิ์ เจ้หนูด้วง ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ มีหน้าที่การจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งาน, กำหนดค่าตั้งด้านการจัดการฐานข้อมูล และรายงาน และปรับปรุงคำสั่งผู้มีหน้าที่ใช้งานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสม

ให้ผู้ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบของทางราชการโดยเคร่งครัดมิให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙



(นายบุญฤทธิ์ สีสราม)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองพ้อ



ขนาดอักษร ปกติ



กลุ่มผู้ใช้งาน

ท่านกำลังใช้ข้อมูลของ : เทศบาลตำบล หนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

โดย

ชื่อกลุ่ม

ค้นหา

กรุณาระบุข้อมูล



เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง
15 มกราคม 2569 (ปีงบประมาณ 2569)



ลบข้อมูล

☐	ชื่อกลุ่ม	คำอธิบาย
☐	การจัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน (ทต.หนองพ้อ)	
☐	การบริหารฐานข้อมูลเงินเดือน/บำนาญ (ทต.หนองพ้อ)	
☐	การปรับปรุงยอดเงินอุดหนุนระบุ วัตถุประสงค์/เฉพาะกิจ (หนองพ้อ)	
☐	การยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน ก่อนจัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน (หนองพ้อ)	

	ชื่อกลุ่ม ◊	คำอธิบาย ◊
☐	การยกเลิกใบเสร็จรับเงิน/หลักฐานการรับเงิน หลังจัดทำใบสำคัญสรุปใบนำส่งเงิน (หนองพ้อ)	
☐	การรับค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต (ช่าง) (ทต.หนองพ้อ)	
☐	การรับค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต (ทะเบียนราษฎร) (ทต.หนองพ้อ)	
☐	การรับค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต (สาธารณสุข) (ทต.หนองพ้อ)	

ทั้งหมด 41 รายการ

แสดง 10 ▾



ขนาดอักษร ปกติ ▼



กลุ่มผู้ใช้งาน

ท่านกำลังใช้ข้อมูลของ : เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

โดย

ชื่อกลุ่ม ▼

ค้นหา

กรุณาระบุข้อมูล



เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

15 มกราคม 2569 (ปีงบประมาณ 2569)



❏ ลบข้อมูล

☐	ชื่อกลุ่ม ◊	คำอธิบาย ◊
☐	การรับเงินอุดหนุนทั่วไป GFMIS (ทต.หนองพ้อ)	
☐	การรับเงินอุดหนุนทั่วไป และภาษี จัดสรรน้ำลิ่งก์ (หนองพ้อ)	
☐	การรับรายได้เบ็ดเตล็ด (หนองพ้อ)	
☐	การรับหลักประกันสัญญา (หนองพ้อ)	
☐	การอนุมัติรายงานขอซื้อขอจ้าง/สัญญา และบันทึกต่อท้ายสัญญา (ทต.หนองพ้อ)	

	ชื่อกลุ่ม ◊	คำอธิบาย ◊
	พ่อ)	
☐	งานทะเบียนทรัพย์สิน (ต.หนองพ่อ)	
☐	งานบุคลากร (ต.หนองพ่อ)	
☐	เจ้าหน้าที่การเงิน (ต.หนองพ่อ)	
☐	เจ้าหน้าที่งบประมาณ (ต.หนองพ่อ)	
☐	เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (ต.หนองพ่อ)	

ทั้งหมด 41 รายการ

แสดง 10 ▾

<< < 1 2 3 ... 5 > >>



กลุ่มผู้ใช้งาน

ท่านกำลังใช้ข้อมูลของ : เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

โดย

ชื่อกลุ่ม

ค้นหา

กรุณาระบุข้อมูล



เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

15 มกราคม 2569 (ปีงบประมาณ 2569)



❏ ลบข้อมูล

☐	ชื่อกลุ่ม ◊	คำอธิบาย ◊
☐	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน (หนองพ้อ)	
☐	เจ้าหน้าที่ธุรการกองต่างๆ (ทต.หนองพ้อ)	
☐	เจ้าหน้าที่พัสดุ (ทต.หนองพ้อ)	
☐	ฐานข้อมูลเจ้าหน้าที่ (ทต.หนองพ้อ)	
☐	นายก/ปลัด (หนองพ้อ)	

	ชื่อกลุ่ม ◇	คำอธิบาย ◇
☐	ผอ.กองคลัง (ทต.หนองพ้อ)	
☐	ผอ./หัวหน้าฝ่ายจัดเก็บรายได้ (ทต.หนองพ้อ)	
☐	สิทธิการจัดทำฎีกาส่งใช้เงินยืม (หนอง พ้อ)	
☐	สิทธิการบันทึกตรวจรับเพื่อตั้งหนี้ (ทต.หนองพ้อ)	
☐	สิทธิการบันทึกรายการบัญชีทั่วไป (เพื่อ ปรับปรุงบัญชีตามความเห็น สดง.) (หนองพ้อ)	

ทั้งหมด 41 รายการ

แสดง 10 ▾



ขนาดอักษร ปกติ



กลุ่มผู้ใช้งาน

ท่านกำลังใช้ข้อมูลของ : เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

โดย

ชื่อกลุ่ม

ค้นหา

กรุณาระบุข้อมูล



เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

15 มกราคม 2569 (ปีงบประมาณ 2569)



ลบข้อมูล

☐	ชื่อกลุ่ม	คำอธิบาย
☐	สิทธิการเปลี่ยนแปลงหลักประกันสัญญา (ทต.หนองพ้อ)	
☐	สิทธิการอนุมัติการจำหน่ายสินทรัพย์/ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	
☐	สิทธินำเข้าฐานข้อมูลเลขที่เช็ค (หนองพ้อ)	
☐	สิทธิในการค้นหาเพื่อ อนุมัติ/ยกเลิก ใบผ่านรายการบัญชีทั่วไป (หนองพ้อ)	

	ชื่อกลุ่ม ◊	คำอธิบาย ◊
☐	สิทธิในการยกเลิกฎีกาเบิกเงิน	
☐	สิทธิในการยกเลิกฐานข้อมูลเลขที่เช็ค/เช็ค/ใบถอน	
☐	สิทธิในการยกเลิกใบเสร็จ/หลักฐานการรับเงิน	
☐	สิทธิในการยกเลิกรายงานขอซื้อขอยืม/สัญญาจากระบบ e-laas/e-gp (หนองพ้อ)	
☐	สิทธิในการรับชำระภาษีผ่านธนาคาร (หนองพ้อ)	

ทั้งหมด 41 รายการ

แสดง 10 ▼



ขนาดอักษร ปกติ ▼



กลุ่มผู้ใช้งาน

ท่านกำลังใช้ข้อมูลของ : เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง

โดย

ชื่อกลุ่ม

ค้นหา



เทศบาลตำบลหนองพ้อ อ.ควนขนุน จ.พัทลุง
15 มกราคม 2569 (ปีงบประมาณ 2569)



ค้นหา

ลบข้อมูล

☐	ชื่อกลุ่ม ◊	คำอธิบาย ◊
☐	หัวหน้าเจ้าหน้าที่งบประมาณ (หนองพ้อ)	

ทั้งหมด 41 รายการ

แสดง 10 ▼

<< < 1 ... 4 5 > >>



