



คำสั่งเทศบาลตำบลหนองพ้อ

ที่ ๑๔๖/๒๕๖๕

เรื่อง กำหนดงานและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรกองการศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (แก้ไขเพิ่มเติม) พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๔ ข้อ ๔ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง เรื่อง กำหนดกอง สำนักหรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของเทศบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพัทลุง ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๔ และประกาศเทศบาลตำบลหนองพ้อ เรื่อง โครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรในสังกัดกองการศึกษา เทศบาลตำบลหนองพ้อ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เหมาะสม ชัดเจน และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

กองการศึกษา กองการศึกษามีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานบริหารการศึกษา งานพัฒนาการศึกษาทั้งการศึกษาในระบบการศึกษา การศึกษานอกระบบการศึกษาและการศึกษาตามอัธยาศัย เช่น การจัดการศึกษาปฐมวัย อนุบาลศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา งานโรงเรียน งานกิจการนักเรียน งานการศึกษาปฐมวัย งานขยายโอกาสทางการศึกษา งานฝึกและส่งเสริมอาชีพ งานห้องสมุด งานพิพิธภัณฑ์ งานเครือข่ายทางการศึกษา งานศึกษานิเทศก์ งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร งานพัฒนาสื่อเทคโนโลยี และนวัตกรรมทางการศึกษา งานการศาสนา งานบำรุงศิลปะ จารีตประเพณี ท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น งานการกีฬาและนันทนาการ งานกิจกรรมเด็กเยาวชนและการศึกษานอกโรงเรียน งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานส่งเสริมสวัสดิการ สวัสดิภาพและกองทุนเพื่อการศึกษา งานบริหารงานบุคคลของพนักงานครู บุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้างและพนักงานจ้างสังกัดสถานศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กกรณียังไม่จัดตั้งกองการเจ้าหน้าที่ งานบริการข้อมูล สถิติ ช่วยเหลือให้คำแนะนำทางวิชาการ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย มีการแบ่งส่วนราชการภายใน ออกเป็น ๖ งาน ดังนี้

๑.งานธุรการ ผู้รับผิดชอบ นางกรภัทร รามอินทร์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๕-๔๐๐๑-๐๐๑ โดยมี นางสาวจินตจุฑา ทองอินทร์แก้ว ตำแหน่ง ครู คศ.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕๒๐๘๖๖๐๐๑๑๒ และนางอำไพวิทย์ เนืองโพธิ์ ตำแหน่ง ครู คศ.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕๒๐๘๖๖๐๐๑๑๓ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานสารบรรณ
- งานดูแลรักษา จัดเตรียมและให้บริการเรื่องสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ การติดต่อและอำนวยความสะดวกต่าง ๆ

- งานการเงิน บัญชี และพัสดุของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล
- การจัดหา จัดซื้อ จัดจ้าง การเบิกจ่าย เก็บรักษา พักของกองการศึกษา
- งานรวบรวมข้อมูลและจัดทำแผนของกองการศึกษา
- งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.งานบริหารวิชาการและการศึกษาปฐมวัย ผู้รับผิดชอบ นางสาวจินต์จุฑา ทองอินทร์แก้ว ตำแหน่ง ครู ศศ.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕๒๐๘๖๖๐๐๑๑๒ และนางอัมไพวิทย์ เนืองโพธิ์ ตำแหน่ง ครู ศศ.๒ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕๒๐๘๖๖๐๐๑๑๓ โดยมี นางดารุณี วินสน ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) และนางสาวดวงตา กลับเป็น ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก (ผู้มีทักษะ) เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานส่งเสริม สนับสนุนงานวิชาการของสถานศึกษาในสังกัดเทศบาล
- งานวางแผน ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ การจัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้เป็นไปอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- งานวางแผนจัดตั้ง ล้มเลิกการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยในเขตเทศบาลให้เป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่นและความเหมาะสม
- งานวางแผนจัดทำหลักสูตรติดตามการใช้หลักสูตรระดับปฐมวัยในสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- งานวางแผน ติดตาม ตรวจสอบการวัดและประเมินผลการศึกษาระดับปฐมวัยให้เป็นไปตามเป้าหมายและความต้องการของท้องถิ่น
- งานอำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหา เสนอแนะการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพที่พึงประสงค์
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๓.งานกีฬาและนันทนาการ ผู้รับผิดชอบ นางประไพรัตน์ นิ่มดวง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑ โดยมี นางสาวพรรณงาม แสงสม ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๑-๓๘๐๑-๐๐๑ นางพิชญ์อาภา เพชรน้อย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ และนางสาวอารีรัตน์ นาคขาว ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ (ช่วยงานการกีฬานันทนาการและงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม) เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานพัฒนาเยาวชนให้เป็นไปตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนแห่งชาติ
- งานศูนย์เยาวชน
- งานห้องสมุด
- งานส่งเสริมการกีฬา
- งานควบคุม ตรวจสอบ นิเทศ ติดตามผล วัดผลและประเมินผลกิจกรรมเยาวชน
- งานชุมชนต่าง ๆ เช่น การอยู่ค่ายพักแรม
- งานพัฒนาเด็กก่อนวัยเรียน
- งานบริการด้านวิชาการและอื่น ๆ

- งานติดต่อประสานงานกับสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.งานบริหารการศึกษา ผู้รับผิดชอบ นางประไพรัตน์ นิ่มดวง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑ โดยมี นางพิชญ์อาภา เพชรน้อย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานบริหารวิชาการด้านการศึกษา
- งานการศึกษาปฐมวัย
- งานการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- งานการศึกษานอกระบบ
- งานส่งเสริมคุณภาพและมาตรฐานหลักสูตร
- งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

๕.งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ผู้รับผิดชอบ นางประไพรัตน์ นิ่มดวง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑ โดยมี นางพิชญ์อาภา เพชรน้อย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ และนางสาวอารีรัตน์ นาคขาว ตำแหน่ง จ้างเหมาบริการ (ช่วยงานการกีฬานันทนาการและงานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม) เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานส่งเสริมประเพณี ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- งานบำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- งานกิจกรรมพัฒนาเด็ก และเยาวชน
- งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

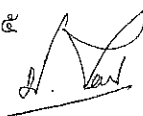
๖.งานบริหารงานบุคลากรทางการศึกษา ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ผู้รับผิดชอบ นางประไพรัตน์ นิ่มดวง ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๘-๐๑๐๘-๐๐๑ โดยมี นางพิชญ์อาภา เพชรน้อย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๕-๒-๐๘-๓๘๐๓-๐๐๑ เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่เกี่ยวกับ

- งานวางแผนอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษา
- งานการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ค่าตอบแทน
- งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- งานเสนอขอประเมินวิทยฐานะของครูและบุคลากรทางการศึกษา
- งานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหน้าที่การงาน ถือปฏิบัติตามคำสั่งโดยเคร่งครัดตามระเบียบ อย่าให้เกิดความบกพร่องเสียหายแก่ราชการได้ หากมีปัญหาอุปสรรคให้แจ้งผู้อำนวยการกองการศึกษาในขั้นต้นก่อนเพื่อดำเนินการแก้ไข และรายงานให้ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไปทราบต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางประไพรัตน์ นิ่มดวง)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา